



Администрация Нefтеюганского района

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

13.11.2023

№ 959-О

г. Нefтеюганск

Об организации информирования участников образовательного процесса, общественности по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Нefтеюганского муниципального района в 2023-2024 учебном году, дополнительном (сентябрьском) периоде 2024 года

В соответствии с приказом Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 24.10.2023 № 10-П-2653 «Об организации информирования участников образовательного процесса, выпускников прошлых лет и общественности по вопросам организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2023/2024 учебном году, дополнительном периоде 2024 года», в целях обеспечения информирования учащихся 9-х классов, их родителей (законных представителей), педагогических работников, участвующих в подготовке обучающихся и (или) педагогических работников, привлекаемых к организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, итогового собеседования по русскому языку, общественности о порядке проведения итогового собеседования по русскому языку, о порядках проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, на территории Нefтеюганского муниципального района в 2023-2024 учебном году, дополнительном (сентябрьском) периоде 2024 года, п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить план информационного сопровождения учащихся 9-х классов, их родителей (законных представителей), педагогических работников, участвующих в подготовке учащихся 9-х классов и (или) педагогических работников, привлекаемых к организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, итогового собеседования по русскому языку, общественности по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, итогового собеседования по русскому языку, в том

числе посредством средств массовой информации в 2023-2024 учебному году, дополнительном (сентябрьском) периоде 2024 года (далее - План) - (приложение).

2. Специалисту-эксперту отдела общего образования (Лозовая А.В.), курирующему подготовку и проведение ГИА-9 на территории Нефтеюганского района:

2.1. Организовать проведение информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения итогового собеседования, ГИА-9 в соответствии с планом, утвержденного пунктом 1 настоящего приказа и Планом, утвержденного подпунктом 1.2. приказа Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 24.10.2023 № 10-П-2653, в части касающейся.

2.2. Оказывать содействие общеобразовательным организациям по вопросам проведения информационно-разъяснительной работы об организации и проведении итогового собеседования, ГИА-9.

2.3. Обеспечить контроль за организацией, содержанием и системностью проведения информационно-разъяснительной работы по вопросам организации и проведения итогового собеседования, ГИА-9.

3. Руководителям общеобразовательных организаций:

3.1. Организовать проведение информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения итогового собеседования, ГИА-9 в соответствии с планом, утвержденного пунктом 1 настоящего приказа и Планом, утвержденного подпунктом 1.2. приказа Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 24.10.2023 № 10-П-2653, в части касающейся..

3.2. Разработать и обеспечить реализацию плана мероприятий по информированию выпускников 9-х классов и их родителей (законных представителей), общественности по вопросам организации и проведения итогового собеседования по русскому языку, государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2023-2024 учебном году, дополнительном (сентябрьском) периоде 2024 года.

3.3. Организовать работу официального сайта (раздела официального сайта) образовательной организации, в части освещения порядка проведения итогового собеседования по русскому языку, государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2023-2024 учебном году, дополнительном (сентябрьском) периоде 2024 года.

3.4. Обеспечить контроль за осуществлением информирования выпускников 9-х классов, их родителей (законных представителей), учителей школы, работников, привлекаемых к проведению итогового собеседования и ГИА-9 о порядке проведения итогового собеседования по русскому языку, государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2023-2024 учебном году, дополнительном (сентябрьском) периоде 2024 года в сроки, установленные пунктами 28 и 39 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551.

4. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора департамента Скрипову В.П.

Директор департамента



А.Н.Кривуля

План информационного сопровождения учащихся 9-х классов, их родителей (законных представителей), педагогических работников, участвующих в подготовке учащихся 9-х классов и (или) педагогических работников, привлекаемых к организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, итогового собеседования по русскому языку, общественности по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, итогового собеседования по русскому языку, в том числе посредством средств массовой информации в 2023-2024 учебному году, дополнительном (сентябрьском) периоде 2024 года

№ п/п	Основное содержание (освещаемый вопрос)	Сроки проведения	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Категория участников
1.	Доведение до сведения образовательных организаций нормативных документов, инструктивных материалов по вопросам проведения итогового собеседования по русскому языку в 2024 году, ГИА-9 в 2023-2024 учебном году, дополнительном (сентябрьском) периоде 2024 года	В течение всего периода ГИА-9 2024	Информационные письма, приказы	Муниципальный координатор ГИА-9	Руководители общеобразовательных организаций
2.	Информирование о порядке проведения итогового собеседования по русскому языку:	Декабрь 2023, январь-февраль 2024	Передача НПА в образовательную организацию	Муниципальный координатор ГИА-9	Руководители общеобразовательных организаций
2.1	О датах проведения, порядке проведения, порядке проверки итогового собеседования (п.п. 1, пункта 28 Порядка ГИА-9)	Не позднее 12.01.2024	Информирование посредством официального сайта образовательной организации, размещения информации на информационном стенде в образовательной организации, при	Руководитель образовательной организации, ответственное лицо в образовательной организации за подготовку к ГИА-9	Учащиеся 9-х классов и их родители (законные представители)
2.2	О сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования (п.п. 4, пункта 28 Порядка ГИА-9)	Не позднее 12.01.2024			

			подготовке памяток, при подготовке к родительским собраниям, классным часам, ведении журналов под подпись		
2.3	Об основаниях удаления с итогового собеседования	Не позднее 12.01.2024	Информирование при подготовке к родительским собраниям, классным часам, ведении журналов под подпись		
2.4	О возможности участия в итоговом собеседовании в дополнительные даты текущего учебного года	Не позднее 12.01.2024			
2.5	Об особенностях проведения итогового собеседования для участников ГИА-9 с ОВЗ и инвалидностью, экстернов, экстернов с ОВЗ и инвалидностью	Не позднее 12.01.2024			
2.6	О ведении РИС ГИА-9	Не позднее 12.01.2024			
2.7	Информирование работников, привлекаемых к организации и проведению итогового собеседования с порядком проведения итогового собеседования, методическими рекомендациями, инструкциями	Не позднее 30.01.2024	Проведение инструктажей, ведение журналов под подпись	Руководитель образовательной организации, ответственное лицо в образовательной организации за подготовку к ГИА-9	Работники, привлекаемые к организации и проведению итогового собеседования
3.	Информирование о порядке проведения ГИА-9	В течение 2023-2024 учебного года	Передача НПА в образовательную организацию	Муниципальный координатор ГИА-9	Руководители общеобразовательных организаций
3.1	Информирование о Порядке проведения ГИА-9	Не позднее 30.01.2024	Информирование посредством	Руководитель образовательно	Учащиеся 9-х классов и их родители (законные
3.2	О сроках проведения ГИА-9, сроках и местах подачи заявлений об участии в ГИА-9				

	(п.п. 2, пункта 28 Порядка ГИА-9)		официального сайта образовательной организации, размещения информации на информационном стенде в образовательной организации, при подготовке памяток, при подготовке к родительским собраниям, классным часам, ведении журналов под подпись	й организации, ответственное лицо в образовательной организации за подготовку к ГИА-9	представители)
3.3	О сроках, местах, порядке подачи и рассмотрения апелляций (п.п. 3, пункта 28 Порядка ГИА-9)	Не позднее 19.04.2024			
3.4	О сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА (п.п. 4, пункта 28 Порядка ГИА-9)	Не позднее 19.04.2024			
3.5	Об особенностях проведения ГИА-9 для участников с ОВЗ и инвалидностью, экстернов, экстернов с ОВЗ и инвалидностью	Не позднее 30.01.2024			
3.6	Информирование работников, привлекаемых к организации и проведению ГИА, о сроках, местах и порядке проведения ГИА, в том числе о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи (в случае если ОИВ, учредителями и заграничными учреждениями было принято решение об оборудовании ППЭ средствами видеонаблюдения), об основаниях для удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА и нарушивших Порядок. Знакомство с инструкциями, согласно должностей на ППЭ.	По графику проведения инструктажей	Проведение инструктажей, ведение журналов под подпись	Руководитель образовательной организации, ответственное лицо в образовательной организации за подготовку к ГИА-9	Работники, привлекаемые к организации и проведению ГИА
3.7	Информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) об основаниях для удаления из ППЭ, о процедуре досрочного завершения экзамена по	Не позднее 19.04.2024, повторно – за две недели до	Информирование при подготовке памяток, при подготовке к	Руководитель образовательной организации, ответственное	Учащиеся 9-х классов и их родители (законные представители)

	объективным причинам, о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи. Информирование о ведении РИС ГИА-9.	начала участия в экзаменах	родительским собраниям, классным часам, ведении журналов под подпись	лицо в образовательной организации за подготовку к ГИА-9	
3.8	Ознакомление с правилами заполнения бланков и дополнительных бланков	В течение 2023-2024 учебного года (по графику образовательной организации)	Практические занятия	Ответственное лицо в образовательной организации за подготовку к ГИА-9	Учащиеся 9-х классов
4.	Ведение странички официального сайта Департамента образования Нефтеюганского района	В сроки, установленные Порядком ГИА-9	Размещение информации на официальном сайте http://cctec.ru/	Муниципальный координатор ГИА-9	
5.	Информационно-разъяснительная работа по вопросам ГИА-9 в рамках проведения совещаний для заместителей директоров, курирующих подготовку учащихся 9-х классов к ГИА-9	Январь, май 2024	Очная	Муниципальный координатор ГИА-9	Заместители директоров, курирующие подготовку учащихся 9-х классов к ГИА
6.	Проведение разъяснительной работы с общественными наблюдателями, участвующих в период проведения итогового собеседования по русскому языку, в период проведения ГИА-9	Согласно единому расписанию	Сбор заявлений, проведение инструктажей	Руководитель образовательной организации, ответственное лицо в образовательной организации за подготовку к ГИА-9	Лица, подавшие заявления на участие в общественном наблюдении
7.	Контроль проведения информационно-разъяснительной работы общеобразовательными организациями с участниками ГИА-9. Контроль ведения журналов с ознакомлением под подпись	По отдельному графику		Муниципальный координатор ГИА-9	Руководители общеобразовательных организаций

	учащихся 9-х классов и их родителей (законных представителей), работников, привлекаемых к проведению ГИА-9.				
--	---	--	--	--	--